



## **DETERMINAZIONE SEGRETARIO GENERALE N.579 DEL 23 DICEMBRE 2019**

**OGGETTO: PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ART.16 CCNL FUNZIONI LOCALI 21 MAGGIO 2018- PROVVEDIMENTI.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 66 del Regolamento per il personale camerale, approvato con D.l. 12.7.1982, relativo alle attribuzioni del Segretario generale;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi;

Vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 e smi dal D.lgs.219/2016;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi

Visto il DPR 2 novembre 2005, n. 254;

Visto il D.M. Del 7 febbraio 2013 con il quale il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale dell'Ente Camerale;

Vista la deliberazione n. 20 del 19 febbraio 2013 con la quale la Giunta Camerale ha preso atto del predetto decreto ed approvato lo schema di contratto di lavoro del Segretario Generale dell'Ente.

Visto il D.M. Del 7 febbraio 2013 con il quale il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale dell'Ente Camerale;

Vista la deliberazione n. 20 del 19 febbraio 2013 con la quale la Giunta Camerale ha preso atto del predetto decreto ed approvato lo schema di contratto di lavoro del Segretario Generale dell'Ente.

Vista la deliberazione n.12 del 6 marzo 2017 con la quale la Giunta camerale ha approvato l'assetto macro-organizzativo dell'Ente, così articolato:

I. Area "Affari generali e gestione risorse umane";

II. Area "Finanze"

III. Area "Anagrafe e patrimonio";

IV "Promozione economica - regolazione e tutela del mercato";

Vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 13 del 26 ottobre 2011 con la quale è stato approvato il Programma Pluriennale 2011/2016;

Vista la deliberazione n.9 del 13 settembre 2013, con la quale il Consiglio Camerale ha approvato il “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi “;

Visto l’ordine di servizio n. 5 del 3 aprile 2017 di riorganizzazione delle Aree, Servizi e Uffici e relativa assegnazione di personale;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 3 del 28 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il “Piano delle Performance per gli anni 2019/2021”;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 2 del 28 gennaio 2019 con la quale è stato approvato il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2019/2021”;

Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n.13 del 17 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il preventivo economico 2019;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n. 82 del 17 dicembre 2018 con la quale sono stati approvati i budget direzionali ex art. 8 del DPR 254/05 per l'esercizio 2019;

Premesso che l’articolo 16 del nuovo CCNL 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21 maggio 2018, prevede, all’interno di ciascuna categoria professionale, una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste;

Richiamata la propria determinazione 84 del 1 marzo 2019 con la quale è stato costituito provvisoriamente il fondo per le risorse decentrate anno 2019 a norma dell’art. 67 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21/05/2018 per un importo **di Euro 936.814,61**, di cui Euro 606.179,53 per risorse stabili ed Euro 330.635,08 per risorse variabili;

Vista la deliberazione n. 18 del 25 marzo 2019 con la quale la Giunta camerale, nel determinare gli indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale in materia di contratto decentrato integrativo per il triennio giuridico ed economico 2016/2018, ha previsto ed autorizzato, per l’anno 2019, le progressioni economiche orizzontali nel limite massimo del 50% del personale in servizio al 1 gennaio 2019 per ciascuna categoria, con il riconoscimento del beneficio a decorrere dal corrente anno (1 gennaio 2019) e, comunque, nell’ambito delle risorse disponibili di parte stabile;

Richiamati i criteri per l’attribuzione della PEO (progressione economica orizzontale) concordati tra le delegazioni trattanti nelle sedute di contrattazione del 24 ottobre e 17 dicembre 2019 di seguito riportati:

- le progressioni economiche orizzontali (PEO) sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti a tempo indeterminato, nel limite massimo del 50% del personale in servizio al 1 gennaio 2019 in ciascuna posizione economica;
- le progressioni economiche orizzontali (PEO) sono attribuite esclusivamente in base al raggiungimento di una valutazione minima di 70/100 ottenuta dalla media delle valutazioni delle performance individuali del triennio 2016/2018;
- ai fini della progressione economica orizzontale, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;
- la progressione orizzontale ha effetto dal 1 gennaio 2019;

- a parità di punteggio viene data la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica di provenienza; nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica;

Richiamata la deliberazione n. 70 del 25 novembre u.s. con la quale la Giunta camerale ha preso atto della parte giuridica del CCDI 2016-2018 – del personale non dirigenziale dell’Ente;

Richiamato il proprio ordine di servizio n. 10 del 27 novembre 2019 con il quale è stata indetta una selezione per l’attribuzione di progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) per il personale a tempo indeterminato di categoria A, B, C e D di questa Camera di Commercio, con decorrenza **dal 1 gennaio 2019**, secondo le modalità di cui innanzi;

Rilevato che l’art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 (decreto Brunetta) stabilisce, al comma 2, che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, a una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

Considerato che i medesimi criteri si rinvencono nella previsione dell’articolo 52, comma 1-bis del D. Lgs. n.165/2001, secondo il quale le progressioni avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità professionali dell’attività svolta e dei risultati conseguiti attraverso l’attribuzione di fasce di merito;

Richiamati l’orientamento applicativo ARAN RAL 270, la nota protocollo n. 7259 del 5 febbraio 2014 della Funzione Pubblica, i pareri della Ragioneria generale dello Stato protocollo n. 17635 del 27 febbraio 2014, n. 49781 del 24 marzo 2017 e n. 49781 del 24 marzo 2017;

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 76 del 3 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2019/2021, dove, tra l’altro, sono contemplate l’adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale e tengano conto anche della posizione delle lavoratrici e dei lavoratori in seno alla famiglia;

Rilevato che le progressioni economiche orizzontali si realizzeranno per ogni categoria professionale, nei limiti delle somme individuate con la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2019 quantificate, al netto del recupero degli assegni personali riassorbibili, in Euro **27.376,62**, che trovano copertura sul competente conto di budget 321011 ed a valere sulla parte stabile del fondo, ai sensi dell’articolo 16, comma 4 del CCNL 21 maggio 2018;

Visto che nel rispetto dei termini di presentazione delle domande di partecipazione alla progressione economica orizzontale Anno 2019, fissato al 12 dicembre 2019 ore 12.00, risultano utilmente pervenute, in ordine cronologico, le sotto elencate domande:

Nome	Cognome	Data e protocollo
L.	P.	27.11 – prot. n .52474
G.	S.	27.11 – prot. n. 52475
G.	B.	27.11 – prot. n. 52476
U.	D.G.	27.11 – prot. n. 52477
O.	D.	27.11 – prot. n. 52478

G.	I.	27.11 – prot. n. 52479
G.	D.	27.11 – prot. n. 52480
E.	D.	27.11 – prot. n. 52481
R.	S.	27.11 – prot. n. 52484
A.	D.M.	27.11 – prot. n. 52485
M.	B.	27.11 – prot. n. 52486
M.	F.	28.11 – prot. n. 52587
M.	F.	28.11 – prot. n. 52588
A.	C.	28.11 – prot. n. 52589
S.	V.	28.11 – prot. n. 52590
S.	V.	28.11 – prot. n. 52591
G.	M.	28.11 – prot. n. 52607
G.	M.	28.11 – prot. n. 52608
P.	B.	28.11 – prot. n. 52609
G.	S.	28.11 – prot. n. 52610
M.	D.	28.11 – prot. n. 52639
G.	N.	28.11 – prot. n. 52640
M.	D.G.	28.11 – prot. n. 52641
D.	L.	28.11 – prot. n. 52680
F.	P.	29.11 – prot. n. 52750
G.	V.	29.11 – prot. n. 52751
A.	M.	29.11 – prot. n. 52752
I.	P.	29.11 – prot. n. 52753
G.	T.	29.11 – prot. n. 52801
D.	C.	02.12 – prot. n. 52896
A.	G.	03.12 – prot. n. 53167
R.	T.	03.12 – prot. n. 53168
R.	G.	03.12 – prot. n. 53169
A.	G.	03.12 – prot. n. 53188

Dato atto, inoltre, che il passaggio nell'ambito della categoria di appartenenza, alla posizione economica successiva a quella in godimento avviene sulla base dei criteri definiti in sede di pre-intesa del 24 ottobre e 17 dicembre 2019, oltre che sulla scorta della sussistenza del requisito generale della permanenza del lavoratore nella posizione economica in godimento per 24 mesi contemplato dal comma 6 del citato art. 16 del CCNL Funzioni locali;

Considerato, inoltre, che per l'anno 2019, in ottemperanza alle disposizioni suddette e nelle more della sottoscrizione definitiva del contratto decentrato occorre procedere alla selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale a favore di un contingente di personale pari al 50% degli aventi diritto, secondo quanto pattuito nella pre-intesa del 24 ottobre 2019 e 17 dicembre 2019, e che pertanto le possibili progressioni economiche risultano suddivise come di seguito riportato:

Prog.	Nominativo	Categoria Provenienza	Categoria destinazione
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio B1-B2</b>			
1	B. G.	B1	B2
2	P. L.	B1	B2
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio C1-C2</b>			
3	F. M.	C1	C2
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio C2-C3</b>			
4	D. G. U.	C2	C3
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio C3-C4</b>			
5	N. G.	C3	C4
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio C5-C6</b>			
6	B. M.	C5	C6
7	C. D.	C5	C6
8	D. G.	C5	C6
9	D. G. M.	C5	C6
10	D. L. M.	C5	C6
11	G. A.	C5	C6
12	G. A.	C5	C6
13	I. G.	C5	C6
14	P. I.	C5	C6
15	S. G.	C5	C6
16	S. R.	C5	C6
17	T. G.	C5	C6
18	T. R.	C5	C6
19	V. S.	C5	C6
20	V. S.	C5	C6
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio D1-D2</b>			
21	B. P.	D1	D2
22	D. M. A.	D1	D2
22	F. M.	D1	D2
24	M. G.	D1	D2
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio D5-D6</b>			
25	D. O.	D5	D6
26	G. R.	D5	D6
<b>PROGRESSIONE ORIZZONTALE 2019 – Passaggio D6-D7</b>			
27	C. A.	D6	D7
28	L. D.	D6	D7

29	M. G.	D6	D7
30	P. F.	D6	D7
31	V. G.	D6	D7
32	D. L. E.	D6V	D7V
33	M. A.	D6V	D7V
34	S. G.	D6V	D7V

Considerato che l'Ufficio Organizzazione, Sviluppo e Gestione Risorse Umane - a seguito della sottoscrizione della pre-intesa relativa al contratto decentrato - parte economica 2019 (17 dicembre 2019) e nelle more della firma definitiva dello stesso - al fine di avviare il procedimento per l'attribuzione della progressione economica orizzontale al personale dipendente, ha predisposto le schede relative a tutti i dipendenti in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento (anzianità di servizio) e dell'anzianità anagrafica, sulla base dei dati in possesso dell'Ufficio;

Richiamato il vigente regolamento per la valutazione delle performance individuali in forza del quale nelle annualità oggetto di valutazione (2016/2018) si è provveduto ad assegnare al personale gli obiettivi individuali ed alla certificazione dei risultati conseguiti attraverso apposite schede riportanti gli indicatori, i risultati attesi e la valutazione finale;

Dato atto che per ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018 ha trovato completa attuazione il ciclo di gestione delle performance con l'approvazione dei piani avvenuta rispettivamente con deliberazioni di Giunta n. 11/2016, 41/2017 e 36/2018 e con la relativa validazione da parte dell'OIV;

Acquisita d'ufficio la seguente documentazione conservata agli atti dell'Ufficio Organizzazione, Sviluppo e Gestione Risorse Umane e riportata nella tabella allegata alla presente determinazione:

- punteggi ottenuti da ciascun dipendente nelle schede di valutazione del triennio 2016/2018;
- anzianità di servizio nella categoria di provenienza espressa in giorni quale differenza tra la data di inquadramento nella stessa e quella della progressione economica orizzontale di cui alla presente determinazione;
- dati anagrafici (data di nascita):

#### **DETERMINA**

di considerare la premessa narrativa presupposto di fatto e di diritto del presente provvedimento;

di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e nelle more della sottoscrizione definitiva del CCDI parte economica per l'anno 2019, le graduatorie per l'assegnazione della progressione economica orizzontale con decorrenza **1/1/2019** al personale inserito nei singoli percorsi economici delle categorie B, C e D, di cui all'allegato prospetto costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dando attuazione a quanto stabilito nella ipotesi di accordo decentrato integrativo per il personale non dirigente per l'anno 2019 sottoscritto in data 17 dicembre 2019;

di dare atto che i corrispondenti oneri finanziari derivanti dai previsti nuovi inquadramenti e relativi al periodo 01/01/2019-31/12/2019 pari ad Euro 27.376,62, al netto del recupero degli assegni personali riassorbibili, trovano imputazione e capienza nella parte stabile del Fondo per le risorse decentrate 2019;

di incaricare gli uffici “Organizzazione, Gestione e Sviluppo Risorse Umane”, “Fiscalità e cash management” e “Ciclo delle performance”, ciascuno per le rispettive competenze, a provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti all’adozione del presente atto;

di imputare, per i motivi sopra specificati la somma di Euro 27.376,62, al conto di budget 321011 “Fondo politiche sviluppo ru”:

di pubblicare la predetta graduatoria all’Albo on-line dell’Ente e nell’apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito Internet istituzionale per 10 giorni consecutivi, per permettere eventuali osservazioni. Dell’avvenuta pubblicazione verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

Il presente documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i, è esecutivo e sarà pubblicato nell’Albo camerale online, ai sensi dell’art. 32 della legge 18/6/09, n.69.

**Il Responsabile del  
Procedimento Amm.vo**  
( dott.ssa Giovanna D’Auria )

**Il Segretario Generale**  
(Dott. Raffaele De Sio)

---

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.

-----Non scrivere al di sotto di questa riga: spazio dedicato alla Ragioneria-----



-----Non scrivere al di sotto di questa riga: spazio dedicato alla Ragioneria-----

**SCHEDA DATI BUDGET**