

**SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE****AREA: DIRIGENTE AREA 3**

<b>AREA</b>	<b>01 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO</b>
<b>Obiettivo Strategico (di ente)</b>	<b>1.1 INNOVARE L'INFORMAZIONE STATISTICA ED ECONOMICA PER LE IMPRESE</b>
<b>Programma</b>	1.1.1 POTENZIARE L'INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA
<b>Obiettivo Operativo (Organizzativo)</b>	<b>1.1.1.A VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO CAMERALE COSTITUITO DAL REG. IMPR.E BANCHE DATI</b>
<b>Unità organizzativa</b>	MONITORAGGIO PROCESSI E QUALITA' R.I.

**QUADRO OPERATIVO**

<b>AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO</b>	<b>PESO OBIETTIVO</b>
1.1.1.A.1 Miglioramento qualità banche dati anagrafiche: eliminazione dati obsoleti	---

**BUDGET 2018:** null**QUADRO DI MISURAZIONE**

<b>RESPONSABILI</b>	Dotazione di personale: n.1 unità (MAURO CRISCUOLO)	
<b>Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)</b>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Grado di conclusione dei procedimenti di cancellazione avviati con il progetto Qualità del R.I. (tra il 2011 ed il 2012)</li><li>- Pubblicazione periodica di news</li></ul>

**INDICATORI**

**SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE****AREA: DIRIGENTE AREA 3**

<b>AREA</b>	<b>03 REGISTRO IMPRESE - PA VERSO LE IMPRESE: INFORMATIZZARE E SEMPLIFICARE</b>
<b>Obiettivo Strategico (di ente)</b>	<b>3.1 RIDUZIONE DEI COSTI DELLA BUROCRAZIA</b>
<b>Programma</b>	3.1.1 RIDUZIONE DEI COSTI DELLA BUROCRAZIA
<b>Obiettivo Operativo (Organizzativo)</b>	<b>3.1.1.A INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI E IMPIEGO SISTEMATICO DELLE TECNOLOGIE ICT</b>
<b>Unità organizzativa</b>	UFFICI COORDINATI DAI CAPI SERVIZIO "ATTIVITA' REGOLATE" E "MONITORAGGIO PROCESSI E QUALITA' R.I."

**QUADRO OPERATIVO**

<b>AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO</b>	<b>PESO OBIETTIVO</b>
3.1.1.A.1 Gestire un call center per assistenza di primo e secondo livello (R.I.,Art.,D.A.)	---

**BUDGET 2018:** null**QUADRO DI MISURAZIONE**

<b>RESPONSABILI</b>	Dotazione di personale: n.1 unità (MAURO CRISCUOLO)	
<b>Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)</b>		- Livello di collaborazione con altre PP.AA. (certificazioni PP.AA.)

**INDICATORI**

**SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE****AREA: DIRIGENTE AREA 3**

<b>AREA</b>	<b>03 REGISTRO IMPRESE - PA VERSO LE IMPRESE: INFORMATIZZARE E SEMPLIFICARE</b>
<b>Obiettivo Strategico (di ente)</b>	<b>3.2 RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA</b>
<b>Programma</b>	3.2.1 RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
<b>Obiettivo Operativo (Organizzativo)</b>	<b>3.2.1.A RIDUZIONE DEI TEMPI DI LAVORAZIONE DELLE PRATICHE</b>
<b>Unità organizzativa</b>	UFFICI COORDINATI DAI CAPI SERVIZIO "ATTIVITA' REGOLATE" E "MONITORAGGIO PROCESSI E QUALITA' R.I."

**QUADRO OPERATIVO**

<b>AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO</b>	<b>PESO OBIETTIVO</b>
3.2.1.A.1 Velocizzare e ottimizzare i tempi di gestione delle pratiche	---
3.2.1.A.2 Ottimizzare il procedimento di emissione delle ordinanze	

**BUDGET 2018:** null**QUADRO DI MISURAZIONE**

<b>RESPONSABILI</b>	Dotazione di personale: n.1 unità (MAURO CRISCUOLO)	
<b>Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese</li><li>- Grado di utilizzo della modalità informatica nelle comunicazioni verso l'esterno.</li><li>- Ufficio Registro Imprese - risultanze (% valutazioni buono+discreto) espresse dell'utenza (Customer/People satisfaction)</li><li>- Modelli S1 Costituzione società - tempi di evasione entro 3 giorni</li></ul>	

**INDICATORI**