

STRUTTURA I.C.: PROMOZIONE ECONOMICA

Dirigente Area: DI LEVA CIRO

UFFICIO SVILUPPO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Responsabile Ufficio :

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
32	SVILUPPO E COMPETITIVITA'													
32.01	Seminari di aggiornamento realizzati	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
32.02	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



STRUTTURA I.C.: PROMOZIONE ECONOMICA

Dirigente Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO FIERE ED EVENTI

Responsabile Ufficio :

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				scostam. TMU ponderato
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	
30 ORGANIZZ. INCONTRI/FIERE/ecc.														
30.01	Fiere, convegni, congressi organizzati	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
30.02	Partecipazione a fiere / mostre	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
30.03	Rapporti con l'utenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0
30.04 Relazioni/Studi/Memorie		0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
30.05 Attività varie e residuali				0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



UFFICI IN STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UFFICIO CERIMONIALE E RAPPORTI CON LA STAMPA

Responsabile Ufficio : MILITO GERARDO

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
2	STAMPA E CERIMONIALE													
2.01	predisposizione della rassegna stampa dell'Ente	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.02	Aggiornamento indirizzario Autorità civili, militari e religiose	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.03	Aggiornamento CRM dell'Ente	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.04	Invio campagne tramite CRM	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.05	preparazione comunicati stampa	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.06	organizzazione di conferenze stampa	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.07	organizzazione eventi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.08	organizzazione servizi radio e tv	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.09	aggiornamento sito web dell'ente	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.10	assistenza organo politico	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
2.11	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



STRUTTURA I.C.: FISCALITA' E CASH MANAGEMENT

Dirigente Area: **LUCIANI ANTONIO**

UFFICIO PROGRAMMAZIONE E FISCALITA'

Responsabile Ufficio : **FUCCI MASSIMO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
15	BILANCIO, PROGR. ECONOMICO-FINANZIARIA, COORD. A.S.													
15.01	Pianificazione Finanziaria a supporto degli investimenti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
15.02	Coordinamento attività di formazione bilancio Preventivo e Consuntivo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
XXX.09	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

Dirigente Area: **LUCIANI ANTONIO**

UFFICIO PROTOCOLLO INFORMATICO e GEST.DOCUMENTALE

Responsabile Ufficio : **DE CONTE CLAUDIO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
12 PROTOCOLLO INFORMATICO e GESTIONE DOCUMENTALE														
12.01	Protocollo Informatico - Entrata (generale)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Protocollo Informatico - Uscita (ufficio)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
12.02	E-Mail in arrivo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
12.03	PEC in arrivo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
12.04	Spedizione Raccomandate/Atti Giud. e Corr.Ord	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
12.05	Corrispondenza cartacea in arrivo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
12.06	Fax cartacei in arrivo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
12.07		0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
12.08		0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
12.09		0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
12.10	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totale			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



STRUTTURA I.C.: ATTIVITA' PRODUTTIVE

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICIO S.U.A.P.

Responsabile Ufficio : **IAZZETTA MONICA**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
23	S.U.A.P.													
23.01	Gestione rapporti con i Comuni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.02	Gestione rapporti con altre P.A.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.03	Istruttoria Pratiche SUAP	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.04	Organizzazione corsi, convegni ecc.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.05	Formazione per i Comuni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.06	Formazione per i consulenti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.07	Consulenza problematiche Comuni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.08	Gestione mailing	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.09	Gestione informazioni utenza, Comuni, P.A.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
23.10	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0				0				0		
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		

21.25	Attività di sportello	0	0	0,000%	0	0	0,000%	0	0,000%	0	0,000%	0,00
21.26	Certificati / Attestati / Visure	0	0	0,000%	0	0	0,000%	0	0,000%	0	0,000%	0,00
21.27	Protocollazione corrisp. in entrata/uscita	0	0	0,000%	0	0	0,000%	0	0,000%	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0	0,000%	0	0	0,000%	0	0,000%	0	0,000%	
		0	0,00	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
21.28	Attività varie e residuali		0	0,00%		0	0,00%		0	0,00%		
	Totali		0			0			0			
	Risultati dei Macrogruppi di attività		0			0			0			



PROVVEDITORATO

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICI ACQUISTI E SERVIZI GENERALI e ARCHIVIO

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
18	PROVVEDITORATO													
18.01	Acquisti beni e servizi numero fatture lavorate	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.02	liquidazioni acquisti beni servizi su fatture lavorate	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.03	Magaz. Canc/ Pubb carico/scarico consegne	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.04	Albo fornitori istruttoria rapp imprese Enti Prev.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE CASSA MIN SPESE/VALORI													
18.05	Minute Spese n. buoni pagamento emessi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.06	Valori n. valori lavorati - versati	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.07	Provvedimenti ratifica e rendiconto	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE CASSA INTERNA													
18.08	Gestione cassa unica (n° casse/gestite/verificate)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.09	Rettifica protocolli corretta imputazione contabile	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.10	Verifica sistemazione e controllo fatture emesse	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.11	Controllo contanti incassi e versamento Ist. Cass.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	FORN/SERV LAVORI SOPRA SOGLIA													
18.12	Procedure aperte	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.13	Procedure ristrette Forniture/Servizi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	FORN/SERV LAVORI SOTTO SOGLIA													
18.15	Procedure aperte	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.16	Procedure ristrette ed in economia Forniture/Servizi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.17	Procedure ristrette ed in economia Lavori	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.18	Procedure in economia con semplice ordinativo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.19	Gestione interna procedure 626/94	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.20	Acquisti Consip Mercato elettronico P.A	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE BENI MOBILI/IMMOBILI													
18.21	Variazioni beni immobiliari	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.22	Locazioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
18.23	Gestione inventario n.beni mobili	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	mplessivo volumi/carichi	0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0,00
18.31	Attività varie e residuali			0,00	0,00%			0,00	0,00%			0,00	0,00%	
	Totali			0				0				0		
	Macrogruppi di attività			0,00				0,00				0,00		



SERVIZIO REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Dirigente Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO PROTESTI

Responsabile Ufficio : **DELLA MONICA ANTONELLO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	TMU ponderato
26	REGISTRO INFORMATICO PROTESTI													
	ATTIVITA' DI SPORTELLO													
26.01	Certificati e visure	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Protocolli istanze di cancellazione	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Protocolli Elenchi P.U.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	ATTIVITA' DI RETROSPORTELLO													
26.02	Provvedimenti di cancellazione	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.03	Provvedimenti di rigetto	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.04	Rettifiche dei Pubblici Ufficiali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.05	Ricorsi al Giudice di Pace	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.06	Ricorsi art. 700 c.p.c.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.07	Sospensioni a seguito ricorsi art. 700 cpc	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	PROTESTI PUBBLICATI													
26.08	C+A+T	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.09	Tratte non accettate	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
26.10	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		

SERVIZIO REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Dirigente Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO METRICO E ISPETTIVO

Responsabile Ufficio :

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
25	ISPEZIONI E CONTROLLI METRICI													
25.01	Ispezioni periodiche di strumenti metrici programmate nei vari comuni della Prov.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
25.02	Rilegalizzazioni effettuate su richiesta delle Imprese e/o Altri soggetti/Enti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
25.03	Altre ispezioni (Preconfezionati, orafi ecc.) eseguite	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
25.04	Ispezioni sicurezza prodotti e conc. Auto	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
25.05	Attività varie e residuali*			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



STRUTTURA I.C.: DIRITTO ANNUALE

Dirigente Area: **LUCIANI ANTONIO**

UFFICI DIRITTO ANNUALE E CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Responsabile Uffici : **CIPOLLARO LUIGI**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
17	GESTIONE DIRITTO ANNUALE													
17.01	Rimborsi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.02	mandati di pagamento (privati + altre CCIAA)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.03	Generazione avvisi di scadenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.04	Verifica/caricamento pagamenti su cartelle e/o mod. F24 - AOP	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.05	Verifica regolarità pagamenti per ufficio contributi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.06	quadrature contabili su c/c postale 16628828 x ufficio ragioneria	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.07	Emissione Reversali x incasso D.A.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.08	Attività e procedure emissione sanzioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.09	procedure di discarico e sgravio	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.10	Gestione Contenzioso	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.11	Rapp.Utenza - corrispondenza - sportello	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.12	verifica compensazioni tra camere	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.13	Cassa	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.14	Protocollo informatico corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
17.15	Attività connesse ai fallimenti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.16	Gestione assegni da fallimenti x provved.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
17.17	istruzione pratiche condono ex art.5 quat. DL 282/02	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0,000
17.16	Attività varie e residuali			0,00	0,00%			0,00	0,00%			0,00	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		
	TOTALI RIFERITI ALL'INTERO UFFICIO			0				0				0		



SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

Dirigente Area: **LUCIANI ANTONIO**

UFFICIO GESTIONE SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Responsabile Ufficio : **D'AURIA GIOVANNA**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
10 UFFICIO PERSONALE														
10.01	Presenze dipendenti													
	Elaborazione giornaliera	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
10.02	Elaborazione mensile	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.03	Missioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.04	Gestione Fondi Salario Accesorio e Provvediment	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
10.05	Adempimenti Per.la	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.06	Sistema valutazione	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
10.07	Delibere	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.08	Determine	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.09	Ordini di Servizio	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
10.10	Conto annuale e Anagrafe Prestazioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.11	Aggiornamento fascicolo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.12	Processi mobilità interna ed esterna	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.13	Procedure concorsuali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
10.10	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totale			0				0				0		
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



STRUTTURA I.C.: ATTIVITA' REGOLATE

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICIO CONTROLLO ATTIVITA' REGOLAMENTATE

Responsabile Ufficio : **SANGIOVANNI ATTILIO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
24	ATTIVITA' REGOLAMENTATE													
24.01	Istruttoria SCIA (DM 37/08 - L. 122/92 - D.M. 223/2009	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.02	Accertamento requisiti e corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.03	Verifica dichiaraz. Ex DPR 445/2000	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.04	Corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.05	Verifica e trasmiss.dichiaraz. di conformità	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.06	Verifica istanze iscrizione fasce class. (L. 82/94, DM 221/2003)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.07	Gestione procedure cancellaz. Ufficio per perdita requisiti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.08	Gestione servizio informazioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.09	Aggiornamento guide	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.10	Gestione servizio mailing (liste)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
24.10	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totale			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



STRUTTURA I.C.: PRATICHE TELEMATICHE E COORDINAMENTO DATA ENTRY

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICIO PRATICHE TELEMATICHE E COORDINAMENTO DATA ENTRY

Responsabile Ufficio : **SANGIOVANNI - PALO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
20	REGISTRO IMPRESE													
20.01	Iscrizioni, modifiche e cancellazioni													
	Registro Imprese:													
	- di cui per via telematica (escluso bilanci)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	- di cui su supp.inform.firmato digitalm.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	- di cui su cartaceo (imprese individuali)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	- di cui pratiche artigiane (prot.d'ufficio)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.02	Deposito bilanci	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.03	Istruttoria Albi speciali (d.m.37/08 - 1.122/92 - 1	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.04	Iscriz./variaz. (L.46/90; 82/94; 122/92 DM 221	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.05	Istruttoria SUAP	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.06	Procedure d'ufficio (fallimenti, annotazioni giudiz	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.07	Accertamento requisiti e corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.08	Visure per uso interno	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.09	Vidimazione registri contabili e societari (L1 e L2) - Tot. Libri vidimati	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.10	richieste forze dell'ordine/accesso atti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.11	Archiviazione ottica: attività collaterali riferite al numero di pratiche totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.12	Certificazioni PP.AA:	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
20.13	Presidio sito camerale/posta elettronica	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
20.14	Front Office (sportello atti - certificati)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totale	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
		0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0,00
20.06	Attività varie e residuali			0,00	0,00%			0,00	0,00%			0,00	0,00%	
	Totale			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0,00				0		



STRUTTURA I.C.: MONITORAGGIO PROCESSI E QUALITA' R.I.

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICIO CONTROLLO QUALITA' DATI R.I.

Responsabile Ufficio : **PALO CRISTINA**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
22	CONTROLLO QUALITA' DATI R.I.													
22.01	Istruttoria istanze DPR 247/2004	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.02	Istruttoria istanze Cooperative	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.03	Istruttoria istanze art. 2490 c.c.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.04	Istruttoria iscrizioni e cancellazione d'ufficio	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.05	Avvio procedimenti amministrativi (PROGETTO I)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.06	Avvio procedimenti amministrativi (in autonomia)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.07	Affissione Albo camerale	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.08	Provvedimenti del conservatore	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.09	Provvedimenti del conservatore su delega del Giu	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.10	Trasmissione atti a Enti terzi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.11	Gestione corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.12	Gestione informazioni	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.13	Gestione mail con utenti/Enti terzi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
22.14	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0				0				0		
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



SERVIZIO REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
Dirigente Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO TUTELA CONSUMATORI ED UTENTI
Responsabile Ufficio : **PUGLIA IDA**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
8	TUTELA CONSUMATORI ED UTENTI													
	Domande di conciliazione/ mediazione (istruttoria) di cui:													
8.01	Procedure di conciliazione/ mediazione obbligatorie (pc, fax, fotocopie, lettere trasmissione)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.02	Procedure di conciliazione/ mediazione facoltative	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.03	Procedure positive (istruttoria come sopra)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.04	Procedure negative (istruttoria come sopra)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.05	Procedure inammissibili (come sopra)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.06	Sedute di conciliazione/ mediazione (istruttoria con cartellina per ogni singola chiamata)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	
8.07	Nomina conciliatori/ mediatori (istruttoria come aggiornamento per ogni mediatore)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	
8.15	Domande Arbitrato- Richiesta arbitro unico, terzo arbitro, collegio arbitrale (istruttoria)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	
8.16	Determina Presidenziale - Lettera d'incarico (istruttoria)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.17	Determina Dirigenziale (liquidazione fatture conciliatori ecc.)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	0	0	0	0,000%	
8.18	Richieste iscrizione Albo Mediatori/ Conciliatori (corrispondenza)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.19	Tutela Consumatori ed utenti (corrispondenza)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/ carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
8.13	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



UFFICI IN STAFF AL DIRIGENTE AREA II

Dirigente Area: **CRISCUOLO MAURO**

UFFICIO SANZIONI REGISTRO IMPRESE

Responsabile Ufficio : **SERINO GIULIO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
7	SANZIONI REGISTRO IMPRESE													
7.01	Emissione provvedimenti di accert. e contest.	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.02	di cui pagati	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.03	di cui trasmessi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.04	di cui annullati e non trasmessi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.05	Protocolli emessi x richieste di notifica M.C., richieste integrazioni e varie	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.06	Provvedimenti di spesa relativi a rimborsi spese per pp.vv. notificati a/m Messi Comunali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.07	Provvedimenti di annullamento in sede di autotutela	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.08	Trasmissioni ad archivio notarile	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
7.09	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0				0				0		
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



UFFICI IN STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UFFICIO STUDI E SUPPORTO STRATEGICO

Responsabile Ufficio : GIANNATTASIO IRENE

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
3	PROGRAMMAZIONE E STUDI													
	Collaboraz.con Università ed Enti di ricerca													
3.01	Partecipazione Gruppo lavoro	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.02	Fornitura ed elaborazioni dati	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.03	Adempimenti amministrativi e contabili	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	Redazione notiziari economici													
3.04	Notiziari congiunturali trimestrali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.05	Notiziari di approfondimento su particolari tematiche	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	Giornata dell'Economia													
3.06	Predisposizione cruscotto indicatori economici	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.07	Predisposizione report specifici	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.08	Attività varie	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	Sportello Informazione Economica													
3.09	Attività di sportello	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.10	Fornitura ed elaborazione dati ad hoc	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	Attività propedeutiche alle attività di studio													
3.11	Aggiornamento su studi ed analisi economiche di soggetti terzi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.12	Aggiornamento sull'uso delle banche dati statistiche	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	Attività di programmazione													
3.13	Redazione analisi economica di contesto	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.14	Predisposizione della RPP	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.15	Raccolta iniziative progettuali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.16	Predisposizione Relazione al Preventivo economico	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.17	Programmazione di dettaglio	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.18	Corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
3.18	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività			0				0				0		



UFFICI IN STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UFFICIO ASSISTENZA LEGALE E CONTENZIOSO

Responsabile Ufficio: **CUOMO ANTONELLA**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
XX ASSISTENZA LEGALE E CONTENZIOSO														
XX.01	Opposizioni (udienze)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
XX.02	Corrispondenze	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
XX.03	Determine	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
XX.04	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



SERVIZIO REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Dirigente Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO ORDINANZE

Responsabile Ufficio: **SBARDELLA DOMENICO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
XX ORDINANZE														
xx.00	Emissione ordinanze ingiunzione	0		0	-100,000%	0		0	-100,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.01	Procedimenti di annullamento/archiviazione	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
xx.02	verifica pagamenti f23 e dir segr.- caricamento	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.03	verifica e definizione posizioni ruolo	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.04	Emissione Ruoli (da eliminare)	0		0	100,000%	0		0	100,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.05	provvedimenti di discarico	0		0	200,000%	0		0	200,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
xx.06	corrispondenza e rinotifica ordinanze ingiunzione	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.07	sistemazione archivio corrente	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.08	ricerca e produzione copia atti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
xx.09	audizioni/attività con l'utenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
xx.10	Protocollo informatico	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
28.13	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



STRUTTURA I.C. BILANCIO, FINANZE E RISORSE

Dirigente Area: **LUCIANI ANTONIO**

UFFICI CONTABILITA' GENERALE e FISCO E LAVORO

Responsabile Uffici: **CRISCONIO - IENNACO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Carichi in % (sul totale)	TMU ponderato
16	RAGIONERIA													
	GESTIONE ENTRATE													
16.01	Reversali emesse/registrazioni contabili	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.02	gestione c/c postali/tesoreria	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.03	gestione bollo virtuale	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.04	gestione ripartizione incassi D.A.	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE USCITE													
16.05	Mandati di Pagamento/registraz. contabili	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.06	gestione estratto conto infocamere	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.07	Bonifici esteri	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE CASSA													
16.08	Situazioni di cassa	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.09	flussi di cassa	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.10	controllo e verifica casse contanti	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.11	distinte presentazione mandati/reversali	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE STIPENDI													
16.12	Immissione voci mensili e controlli	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.13	Gestione e sviluppo economico Missioni	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.14	Gestione posizioni pensionistiche	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.15	Conto Annuale	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	GESTIONE ADEMPIMENTI CONTRIBUTIVI / FISCALI													
16.16	gestione contributiva dipendenti	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.17	gestione contributiva assimilati	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.18	denunce INPS GLA/EMENS	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.19	gestione INAIL	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.20	certificazioni C.U.D.	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.21	certificazioni lavoro autonomo	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.22	gestione ritenute fiscali	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.23	dichiarazione fiscale Unico770	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.24	emissione fatture commerciali	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.25	gestione registri IVA commerciale	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.26	dichiarazione fiscale IVA	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.27	dichiarazione fiscale Unico760	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.28	Gestione crediti su prestiti INPDAP	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.29	Gestione denunce DMA - INPDAP	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
	Totali	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	0		0,00	0,000%	
	ATTIVITA' VARIE													
16.30	Gestione compensi legali e professionali	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.31	Delibere:Compensi Amm.ri ecc.	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.32	Anagrafe delle prestazioni	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.33	corrispondenza varia	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.34	contatti con l'utenza	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00
16.35	redindiconti C.P.A. ecc.	01		0,001	0,000%	01		0,001	0,000%	01		01	0,000%	0,00

16.36	Gestione rimborsi vari	0	0,00	0,000%	0	0,00	0,000%	0	0	0	0,000%	0,00
16.37	protocollo informatico	0	0,00	0,000%	0	0,00	0,000%	0	0	0	0,000%	0,00
	Totali	0	0,00	0,000%	0	0,00	0,000%	0	0	0,00	0,000%	0,00
	TMU su totale complessivo volumi/carichi	0	0,00	0,000%	0	0,00	0,000%	0	0,00	0,00	0,000%	0,00
16.38	Attività varie e residuali		0,00	0,000%		0,00	0,000%			0,00	0,000%	
	Totali		0	0,000%		0	0,000%			0	0,000%	
	Risultati dei Macrogruppi di attività		0,00			0,00				0,00		



STRUTTURA I.C.: SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA'

Responsabile Area: **DI LEVA CIRO**

UFFICIO INCENTIVI ALLE IMPRESE E FINANZA AGEVOLATA

Responsabile Ufficio : **PAGANO FABRIZIO**

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
31 CONTRIBUTI ALLE IMPRESE														
31.01	Ricezione domande - Preistruttoria -	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
31.02	Istruttoria	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
31.03	Rapporti con l'utenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
31.04	Predisposizione e invio news all'utenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
PRODOTTI GENERICI														
31.05	Relazioni/Studi/Memorie	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
31.06	Caricamento dati BDA MAP	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
31.07	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		



SERVIZIO REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Dirigente Area **DI LEVA CIRO**

UFFICIO MARCHI E BREVETTI

Responsabile Ufficio:

FUNZIONI - PRODOTTI		ANNO 2015				ANNO 2016				SCOSTAMENTO				
Codice	Descrizione	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	Volumi (n.pr.)	T.M.U. (in minuti)	Carichi (ore lav.)	Volumi in % (sul totale)	TMU ponderato
XX MARCHI E BREVETTI														
28.09	Attività connesse ritiro attestato brevetti	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
28.10	Istruttoria domande Brevetti/Marchi	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
28.11	Sportello inform.brevetti/marchi (diretto e telef.)	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
28.12	Protocollo informatico corrispondenza	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
	Totali	0		0	0,000%	0		0	0,000%	0		0	0,000%	
TMU su totale complessivo volumi/carichi		0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0	0,00	0	0,000%	0,00
28.13	Attività varie e residuali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
	Totali			0	0,00%			0	0,00%			0	0,00%	
Risultati dei Macrogruppi di attività				0				0				0		