

# EMILIA DE LUCA

## Cat. D3 – Profilo Professionale “Responsabile di Struttura Integrata per Servizi Amministrativi”

### Istruzione

Sessione 1993/1994      Università agli Studi      Salerno  
**Laurea: Giurisprudenza**

Anno 1988      I.T.C. “R. PUCCI”      Nocera Inferiore(SA)  
**Diploma: Ragioniere perito commerciale .**  
Voto: 60/60

### Esperienze di lavoro

Dicembre 1996 - Marzo 2001      **Camera di Commercio Roma**

Anno 2000

**Attribuzione premio ai sensi dell’articolo 17, lett. f, CCNL – COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI del 1 Aprile 1999**

01/04/2001 – ad oggi      **Camera di Commercio Salerno**

19/04/2001 – 15/11/2002  
**Responsabile Ufficio Ambiente**

18/02/2002 – 15/11/2002  
**Tutela del Mercato**

18/11/2002 – 25/10/2005  
**Segreteria di Presidenza**

8/05/2006  
**Nomina a segretario della Commissione Consiliare “Turismo “operante presso la Camera di Commercio di Salerno**

**Nomina a segretario della Commissione Consiliare “Commercio “operante presso la Camera di Commercio di Salerno**

3/11/2005 – 13/04/2007  
**Segreteria tecnica**

16/04/2007- 10/07/2007  
**Tutela del Mercato**

11/07/2007 – 15/10/2009  
**Responsabile Ufficio Personale**

7/9/2007 – 15/10/2009

**Responsabile del procedimento di cui agli artt. 55 e 56 del D.lgs. 165/2001**

01/08/2009 – ad oggi

**Incarico di titolarità di posizione organizzativa relativa al Servizio AA.GG. e del Personale**

**Formazione  
professionale**

marzo 1997 – giugno 1997 – Master in Diritto Ambientale presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali in Roma – “Ente Promotore CEIDA “ ,

Anno 1997 – Corso di Aggiornamento in materia ambientale - Attestato di partecipazione rilasciato dalla “IPA Servizi “ di Roma;

10/11 gennaio 2001 – Seminario “ Percorso Formativo per personale di front-line” – tenuto dalla Galgano & Associati s.r.l. a ROMA

5/6 novembre 2009 – Corso “la stesura e pubblicazione degli Atti amministrativi alla luce delle novità introdotte dal Garante e dalla Legge 69/09 “organizzato dall’ Istituto G. Tagliacarne di Roma;

23 novembre 2009 – Workshop su “la riforma brunetta : novità e prospettive “ – organizzato dall’ Istituto G. Tagliacarne di Roma;

**Altri Titoli professionali**

Abilitazione di Stato all’esercizio della professione di Avvocato.

**Lingue straniere**

Inglese - Francese

**Conoscenze  
informatiche**

Dicembre 1998 – ottobre 1999 – presso la direzione generale di INFOCAMERE corso d’informatica in : Windows 95, Word, Word corso avanzato, Excel, Power Point 97, Access