



CAMERA DI COMMERCIO  
SALERNO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IL RISVEGLIO DELLE MANI - 24/25 MARZO 2023; ARTIGIANARTE. Affidamento.**

### IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 66 del Regolamento per il personale camerale, approvato con D.I. 12.7.1982, relativo alle attribuzioni del Segretario Generale quale Capo degli Uffici e del Personale;

visto il D.lgs. 30/03/01, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

visto l'art. 20, I comma, della L. 29/12/1993, n.580, come modificata dal D.lgs. 15/02/2010, n. 23, in virtù del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell’amministrazione, di cui all’articolo 16 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165;

vista la deliberazione n. 47 del 16 aprile 2013 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Regolamento dell’Ente sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi;

visto, in particolare, l’art. 4 comma II del su richiamato D.lgs. n. 165/2001, secondo cui ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 177 del 18 dicembre 2012;

visto il contratto di lavoro concernente l’inquadramento giuridico-professionale nella qualifica di Dirigente con il profilo di Vice Segretario Generale sottoscritto in data 27 dicembre 2012;

visto che con deliberazione della Giunta camerale n. 12 del 6 marzo 2017 ha approvato il nuovo assetto macro - organizzativo dell’Ente, così articolato AREA I - “Affari Generali e Gestione Risorse Umane”; AREA II - “Finanze”; AREA III - “Anagrafe - Patrimonio”; AREA IV - “Promozione Economica - Tutela e Regolazione del Mercato”;

vista la determinazione dirigenziale n. 128/2017 con la quale il Segretario Generale dell’Ente ha conferito al sottoscritto le funzioni di direzione e responsabilità dell’AREA IV “Promozione Economica - Tutela e Regolazione del Mercato”;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 15 del 22 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico per l’anno 2023;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 22 dicembre 2022 con la quale sono stati approvati i budget direzionali ex art. 8 del DPR 254/05 per l'esercizio 2023;

vista la Determinazione Dirigenziale n° 13 del 11/01/2023 con la quale il Segretario Generale dell'Ente ha assegnato al sottoscritto il budget direzionale per l'anno 2023;

vista la deliberazione della Giunta camerale n.10 del 4 Aprile 2022 con la quale è stato approvato il "Piano della Performance per il triennio 2022/2024";

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 11 del 4 Aprile 2022 con la quale è stato approvato il "Piano triennale di Prevenzione della corruzione 2022/2024";

vista la deliberazione della Giunta camerale n.25 del 23 giugno 2022 con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2022/2024";

ritenuto, pertanto, che l'oggetto del presente provvedimento e l'adozione della conseguente determinazione rientrano tra le competenze delegate al sottoscritto dirigente;

visto che CLAAI SALERNO, con nota del 22/12/2022 ha proposto all'Ente camerale la compartecipazione ai costi del progetto denominato "IL RISVEGLIO DELLE MANI - 24/25 MARZO 2023; ARTIGIANARTE" per complessivi euro 25.600,00, avente l'obiettivo di porre in relazione l'artigianato con attività sociali;

visto che la Giunta camerale, nella seduta del 30/1/2023, ha approvato con deliberazione n. 8, l'adesione al progetto proposto dalla CLAAI di Salerno, cofinanziandolo con l'importo di € 12.800,00;

considerato, altresì, che il progetto si compone dei seguenti centri di costo:

- Mostra fotografica;
- Grafica;
- Allestimenti;
- Rappresentazione teatrale e direzione artistica;
- Relatore convegno;
- Eventi correlati a "Concerti d'Estate a Villa Guariglia";
- Staff;
- Contributo Associazione "Il Forno di Vincenzo";
- Degustazione;
- Divulgazione;
- Cancelleria,

per un costo complessivo di € 25.600,00;

vista la Convenzione sottoscritta con CLAAI SALERNO in data 6/3/2023, che prevede, nelle modalità approvate di cofinanziamento del progetto in parola, che l'Ente camerale sostenga le seguenti spese:

- Mostra fotografica;
- Grafica;
- Allestimenti;
- Rappresentazione teatrale e direzione artistica;
- Relatore convegno;
- Eventi correlati a "Concerti d'Estate a Villa Guariglia".

visti i preventivi da:

- De Angelis Srls, pervenuto in data 10 marzo 2023, rispettivamente prot. n°9927, pari a € 5.000,05 Iva compresa;
- Compagnia del Giullare, pervenuto in data 10 marzo 2023, prot. n°10076 del 13/3/2023, pari a € 2.000,00 Iva compresa;
- sig. Pio Peruzzini, pervenuto in data 10 marzo 2023, prot. n°10051 del 13/3/2023, per un importo totale pari a € 1.000,00;

visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.LGS n° 50 del 18/04/2016 che consente l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

visto, altresì, l'art. 63 del D.LGS n° 50 del 18/04/2016 che consente l'affidamento diretto con procedura negoziata senza previa indizione di gara ad operatori economici detentori di diritti esclusivi per i servizi richiesti;

considerato che i servizi di cui al presente provvedimento rientrano nelle previsioni del suddetto articolo e che sussistono le condizioni ivi previste per l'affidamento diretto dei servizi di cui alla proposta trasmessa;

ritenuto di imputare l'importo € 8.000,05, oneri inclusi, per il servizio di cui al presente provvedimento al seguente conto di budget:

Conto / cdc / prodotto	Iniziativa
330046/DD03/06202301	IL RISVEGLIO DELLE MANI - 24/25 MARZO 2023; ARTIGIANARTE

considerato che gli Uffici hanno provveduto a richiedere lo specifico codice CUP per il progetto in argomento: **C58J23000050005**;

visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del procedimento amministrativo del presente atto dott.ssa Nadia Ricciardi e dal Responsabile S.I.C. "Promozione e Sviluppo Economico" sig. Fabrizio Pagano, in merito alla legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

visto il parere espresso dal Dirigente Area II "Finanze" in ordine alla regolarità contabile;

sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott.ssa Nadia Ricciardi responsabile del procedimento amministrativo del presente atto;

#### DETERMINA

- di considerare la premessa narrativa, quale motivazione di fatto e di diritto della presente determinazione;
- di affidare, per le ragioni esposte in premessa, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, i suddetti servizi per la realizzazione dell'iniziativa "Il Risveglio delle Mani - 24/25 MARZO 2023; Artigianarte", per complessivi € 8.000,05 Iva inclusa, a:
  - De Angelis Srls, per un importo pari a € 5.000,05 Iva compresa (CIG **Z563A5831A**);
  - Compagnia del Giullare, per un importo pari a € 2.000,00 Iva compresa (CIG **Z533A58346**);

- sig. Pio Peruzzini, pervenuto in data 10 marzo 2023, per un importo totale pari a € 1.000,00 (CIG **Z8A3A58364**);

- di IMPUTARE e PRELEVARE l'importo di € **8.000,05** al seguente conto di budget:

Conto / cdc / prodotto	Iniziativa
330046/DD03/06202301	IL RISVEGLIO DELLE MANI - 24/25 MARZO 2023; ARTIGIANARTE

- di autorizzare l'Ufficio Contabilità generale a LIQUIDARE l'importo di € 8.000,05 Iva inclusa, previo invio di fatture elettroniche alla succitata Agenzia;
- di disporre, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 3 del 16.01.2003, l'adozione dei relativi atti amministrativi e contabili con menzione del seguente codice C.U.P. **C58J23000050005**;
- di disporre, infine, la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente delle informazioni prescritte dagli articoli 26, commi II e III e 27 del d.lgs 14 marzo 2013, n. 33".

Il presente documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m.i., è esecutivo e sarà pubblicato nell'Albo camerale online, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/6/09, n.69.

Il Responsabile del  
Procedimento Amm.vo  
(dott.ssa Nadia Ricciardi)

Il Vice Segretario Generale  
(dott. Ciro Di Leva)

---

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.