



**CAMERA DI COMMERCIO  
SALERNO**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: SERVIZI DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLE ORDINANZE - INFOCAMERE SCPA - PROVVEDIMENTI.**

### **IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 66 del Regolamento per il personale camerale, approvato con D.I. 12.7.1982, relativo alle attribuzioni del Segretario generale;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi;

Vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 e smi dal D.lgs.219/2016;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi;

Visto il DPR 2 novembre 2005, n. 254;

Considerato che per effetto del combinato disposto della deliberazione della Giunta camerale n. 12/2017 e della determinazione del Segretario Generale n. 128 del 30/03/2017, al sottoscritto Dirigente compete l'adozione dei provvedimenti amministrativi, connessi con la direzione e la responsabilità della area dirigenziale denominata "IV "Promozione Economica - Regolazione e Tutela del mercato";

Vista la deliberazione della Giunta Camerale n.16 del 28 marzo 2023 con la quale è stato approvato il "P.I.A.O. Piano integrato di attività e organizzazione" per gli anni 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta camerale n.15 /2022 con la quale è stato approvato il preventivo economico 2023;

Visto il D. Lgs.18 aprile 2016, n.50, Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

Considerato che la società di sistema, partecipata dalla Camera di Commercio I.A.A. di Salerno, INFOCAMERE SCPA nell'ambito del suo ruolo istituzionale di gestore del sistema informatico camerale, mette a disposizione delle Camere di Commercio un servizio di supporto per la gestione del flusso di emissione di ORDINANZE ingiunzione;

Considerato che a seguito della richiesta di collaborazione, nell'ambito della gestione del flusso di pratiche con verbale sanzionatorio emessi a partire dall'anno 2019, è pervenuta in data 12 ottobre 2023 l'offerta n.B31756 acquisita al protocollo con il n.65311, i cui termini si descrivono di seguito;

Considerato che il servizio di supporto per la gestione delle Ordinanze si basa su un approccio di gestione remotizzata, per cui sarà curato dal personale IC presso le loro sedi secondo le seguenti fasi di gestione:

- Scarico verbali di accertamento società;
- Controlli istruttoria;
- Creazione Ordinanza in ACCESA e creazione avviso PAGO PA ed F23;
- Produzione Ordinanza in formato pdf e gestione in GEDOC;
- Fascicolazione in GEDOC e invio all'approvazione/firma;
- Chiusura flusso per protocollazione GEDOC dei documenti;
- Trasferimento ad operatore CCIAA delle Ordinanze pronte per la spedizione.

Rilevato che la soluzione proposta dalla Società Consortile Infocamere S.c.p.a. presenta i maggiori benefici in termini di abbattimento del flusso di emissione Ordinanze ingiunzione, in particolare per le pratiche con verbale emesso a partire dall'anno 2019 e per una consistenza stimata in circa 1000 Società;

Rilevato che i costi per l'attivazione e gestione del servizio sono i seguenti:

DESCRIZIONE	N.VERBALI	COSTO A PRATICA	CODICE ARTICOLO
SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ORDINANZE	1000	€ 12,00	S-1DINTDIGI-UT

Visto che il D.Lgs. 50/2016 all'art.5 comma 1 prevede l'esclusione dall'ambito di applicazione del Nuovo Codice Appalti nel caso di aggiudicazione ad una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato, qualora siano soddisfatte le tre seguenti condizioni:

- a) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- b) oltre l'80% dell'attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante;
- c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllante.

Visto che lo stesso art. 5 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 4 la possibilità di aggiudicare un appalto pubblico senza applicare il Codice stesso, qualora ricorrano le condizioni di cui al comma 1, anche nel caso di controllo congiunto, elencando al successivo comma 5 le condizioni che caratterizzano tale tipo di controllo;

Visto che i criteri per la determinazione della percentuale di attività di cui al comma 1 - lettera b) sono contemplati nei commi 7 e 8 dell'art. 5 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che Infocamere è una struttura consortile i cui soci sono esclusivamente le Camere di Commercio;



Vista la nota n. 39137/16 della Società Consortile Infocamere S.c.p.a. avente ad oggetto “Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50. Applicazione Nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni: verifica dei requisiti per gli affidamenti in house providing”;

Visto che la Società Consortile Infocamere ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell’interesse per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale, anche ai sensi dell’art.8 della Legge 29 dicembre 1993, n.580, e successive modifiche ed integrazioni, e delle relative disposizioni attuative, in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti e informazioni che la Legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

Visto che i compiti assegnati alla predetta Società Consortile sono attribuiti dai soci oltre che tramite lo Statuto anche mediante un Regolamento che individua i servizi obbligatori assicurati ai Soci, i servizi facoltativi e le altre attività svolte da Infocamere nell’interesse e per conto delle Camere di Commercio;

Rilevato, pertanto, che le attività di Infocamere S.c.p.a. sono finalizzate allo svolgimento dei compiti affidati dai Soci, secondo le previsioni dello Statuto e del regolamento Consortile, in misura superiore alla soglia dell’80% di cui all’art.5 comma1 del D.Lgs. 50/2016, e che, pertanto, tutte le condizioni di cui al predetto articolo risultano soddisfatte;

Considerato che la Società Consortile Infocamere formula i prezzi sulla base di tariffe nazionali e, che, pertanto, i costi sono uguali per tutte le Camere di Commercio, per cui non è prevista alcuna possibilità di ulteriore contrattazione degli stessi;

Rilevato che nel budget direzionale sono disponibili risorse economiche per la copertura degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

Visto il parere favorevole espresso dalla dott.ssa Giovanna D’Auria assegnata all’Ufficio Ordinanze, responsabile del procedimento amministrativo, in ordine alla legittimità dell’istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

Visto il parere espresso dal Responsabile del Servizio Regolazione e Tutela del Mercato dott. Alfonso Catone il quale ha verificato la rigorosa osservanza di tutte le condizioni di legittimità dell’atto, dichiarando che nulla osta all’adozione delle decisioni consequenziali, assumendo in relazione alle proprie funzioni la responsabilità circa gli effetti che l’atto è chiamato a produrre.

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente dell’Area II -Finanze dott. Antonio Luciani, in ordine alla regolarità contabile;

## **DETERMINA**

di considerare la premessa narrativa, quale motivazione di fatto e di diritto della

presente determinazione;

di affidare, in house, per le motivazioni riportate in premessa, al di fuori dell'ambito di applicazione del D. Lgs.50/2016, alla Società del Sistema Camerale, disciplinato dalla Legge 580/93, Infocamere S.c.p.A., la realizzazione del Servizio Supporto per la Gestione della Emissione di Ordinanze ai seguenti costi:

DESCRIZIONE	N.VERBALI	COSTO A PRATICA	CODICE ARTICOLO
SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ORDINANZE	1000	€ 12,00	S-1DINTDIGI-UT

-di imputare l'importo complessivo di spesa per il 2023 relativo al servizio di gestione ordinanze, al conto di budget n.3330049 - "RAPPORTI PA IMPRSE ED UTENTI" - centro di costo "F003" R.I. - prenotazione complessiva di spesa per i servizi Infocamere 2023 n.150/2023 n. CUP G17H03000130001;

Il presente documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005 e smi, è esecutivo e sarà pubblicato nell'Albo camerale online, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/6/09, n.69.

**Il Responsabile procedimento Amm.vo**  
(dott.ssa Giovanna D'Auria)

**Il Vice Segretario Generale**  
(Dott. Ciro Di Leva)

---

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.