



CAMERA DI COMMERCIO
SALERNO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FIERA VINITALY 2023. PROVVEDIMENTI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 66 del Regolamento per il personale camerale, approvato con D.I. 12.7.1982, relativo alle attribuzioni del Segretario Generale quale Capo degli Uffici e del Personale;

visto il D.lgs. 30/03/01, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

visto l'art. 20, I comma, della L. 29/12/1993, n.580, come modificata dal D.lgs. 15/02/2010, n. 23, in virtù del quale al Segretario Generale competono le funzioni di vertice dell’amministrazione, di cui all’articolo 16 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165;

vista la deliberazione n. 47 del 16 aprile 2013 con la quale la Giunta camerale ha approvato il Regolamento dell’Ente sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi;

visto, in particolare, l’art. 4 comma II del su richiamato D.lgs. n. 165/2001, secondo cui ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 177 del 18 dicembre 2012;

visto il contratto di lavoro concernente l’inquadramento giuridico-professionale nella qualifica di Dirigente con il profilo di Vice Segretario Generale sottoscritto in data 27 dicembre 2012;

visto che con deliberazione della Giunta camerale n. 12 del 6 marzo 2017 ha approvato il nuovo assetto macro - organizzativo dell’Ente, così articolato AREA I - “Affari Generali e Gestione Risorse Umane”; AREA II - “Finanze”; AREA III - “Anagrafe - Patrimonio”; AREA IV - “Promozione Economica - Tutela e Regolazione del Mercato”;

vista la determinazione dirigenziale n. 128/2017 con la quale il Segretario Generale dell’Ente ha conferito al sottoscritto le funzioni di direzione e responsabilità dell’AREA IV “Promozione Economica - Tutela e Regolazione del Mercato”;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

visto il D.P.R. del 2 novembre 2005, n. 254, recante la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 15 del 22 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Preventivo Economico per l'anno 2023;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 22 dicembre 2022 con la quale sono stati approvati i budget direzionali ex art. 8 del DPR 254/05 per l'esercizio 2023;

vista la Determinazione Dirigenziale n°13 del 11/01/2023 con la quale il Segretario Generale dell'Ente ha assegnato al sottoscritto il budget direzionale per l'anno 2023;

vista la deliberazione della Giunta camerale n.10 del 4 Aprile 2022 con la quale è stato approvato il "Piano della Performance per il triennio 2022/2024";

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 11 del 4 Aprile 2022 con la quale è stato approvato il "Piano triennale di Prevenzione della corruzione 2022/2024";

vista la deliberazione della Giunta camerale n.25 del 23 giugno 2022 con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2022/2024";

ritenuto, pertanto, che l'oggetto del presente provvedimento e l'adozione della conseguente determinazione rientrano tra le competenze delegate al sottoscritto dirigente;

visto che la Giunta camerale, con deliberazione n. 60 del 25/11/2022 ha approvato la partecipazione dell'Ente camerale di Salerno alla prossima edizione della fiera VINITALY, in programma a Verona dal 2 al 5 aprile p.v., in sinergia organizzativa con l'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania e l'Assessorato all'Agricoltura della Regione Campania;

considerato che la manifestazione prevede l'organizzazione di una collettiva di 18 imprese del settore vitivinicolo e dei distillati che prenderanno parte all'evento in appositi stand attrezzati, di varie tipologie, forniti dall'Ente mediante affidamento incarico ad apposito allestitore;

considerato, quindi, altresì, che occorre prestare servizio e assistenza alle suddette imprese in loco, in occasione soprattutto della fase preliminare di allestimento dell'area espositiva assegnata all'Ente camerale nel Padiglione B di Fiere Verona destinato alla Regione Campania;

vista la lettera d'incarico del 21/02/2023 con la quale il Sig. Domenico Clemente, Responsabile dell'Ufficio Eventi e digitalizzazione, è stato incaricato di fornire in loco l'assistenza in parola;

ritenuto, pertanto, che occorre provvedere all'acquisizione dei servizi di biglietteria viaggio e soggiorno in hotel a Verona del funzionario indicato per l'assistenza alle imprese salernitane per i giorni preliminari dell'evento in oggetto;

ritenuto di dover procedere con trattativa diretta, ai sensi dell'art.36 comma 2 - lettera a) del D.Lgs. 50/2016, visti i tempi ristretti, al fine di individuare operatori idonei a fornire i servizi in parola;

visto il preventivo fatto tenere in data 23/02/2023 dalla DR.CAP.NICOLA DE CESARE S.R.L. di Salerno - cf. 02142570650, che per la prenotazione delle spese di viaggio e soggiorno del funzionario camerale incaricato a Verona ha proposto un importo complessivo di **euro 939,00** oneri inclusi;

considerato altresì che, in esecuzione delle disposizioni tecniche preliminari all'allestimento dello stand camerale nella manifestazione in oggetto è **obbligatorio** trasmettere il modello "*Autorizzazione strutture autoportanti*" con contestuale pagamento di **euro 350,00** oltre Iva, **esclusivamente tramite il portale e-commerce del Vinitaly con carta di credito aziendale**;

considerato che l'importo complessivo previsto per l'acquisizione dei servizi summenzionati, pari a **€ 1366,00** farà carico sulla prenotazione di spesa n.ro 114/2023;

considerato che gli Uffici hanno provveduto a richiedere l'apposito codice CUP per il progetto in argomento: C38C23000010003

visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Ufficio Eventi e digitalizzazione Domenico Clemente e dal Responsabile S.I.C. "*Promozione e sviluppo economico*" Fabrizio Pagano in merito alla legittimità dell'istruttoria e di tutti gli adempimenti procedurali;

visto il parere espresso dal Dirigente Area II "Finanze" in ordine alla regolarità contabile;

sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento amministrativo del presente atto;

DETERMINA

di considerare la premessa narrativa, quale motivazione di fatto e di diritto della presente determinazione;

di prelevare l'importo di **euro 1.366,00** sulla prenotazione di spesa n.ro 114/2023;

di affidare, altresì, i servizi di seguito elencati, ai sensi dell'art. l'art. 36 del D.LGS n° 50 del 18/04/2016, a DR.CAP.NICOLA DE CESARE S.R.L. di Salerno - cf. 02142570650, che per la prenotazione delle spese di viaggio e soggiorno del funzionario camerale incaricato a Verona per l'evento in oggetto;

CIG Z7B3A4C9F6

di autorizzare l'Ufficio Contabilità Generale dell'Ente alla liquidazione dell'importo predetto previa acquisizione di regolare fattura elettronica intestata all'Ente camerale e della regolarità contributiva DURC;

di autorizzare, altresì, la liquidazione dell'importo di **euro 350,00 oltre Iva**, tramite il portale e-commerce del Vinitaly con carta di credito aziendale, in esecuzione delle disposizioni tecniche preliminari all'allestimento dello stand camerale nella manifestazione in oggetto per "*Autorizzazione strutture autoportanti*";

di disporre, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 3 del 16.01.2003, l'adozione dei relativi atti amministrativi e contabili con menzione del relativo codice C.U.P. C38C23000010003

di disporre, infine, la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente delle informazioni prescritte dagli articoli 26, commi II e III e 27 del d.lgs 14 marzo 2013, n. 33.

La presente determinazione è esecutiva e sarà pubblicata nell'Albo camerale online ai sensi dell'art. 32 della Legge 18/6/09, n. 69.

Il Responsabile del
Procedimento Amm.vo
(Domenico Clemente)

Il Vice Segretario Generale
(Dott. **Ciro Di Leva**)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.